ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета Рязанского

сельского поселения

Белореченского района

от 22.02.2021 № 111

**Соглашение № \_\_\_**

**о передаче осуществления части полномочий администрации муниципального образования Белореченский район администрации Рязанского сельского поселения Белореченского района**

**г. Белореченск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года**

Администрация муниципального образования Белореченский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района» в лице главы муниципального образования Белореченский район Шаповалова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Рязанского сельского поселения Белореченского района, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице главы поселения Бригидина Александра Павловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Общие положения**

1.1. Администрация района передает, а Администрация сельского поселения принимает и осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 2.1. настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в целях соблюдения санитарного состояния территории сельского поселения с учетом возможности эффективного их осуществления Администрация сельского поселения.

1.3. Выделение средств на финансовое обеспечение передаваемых полномочий определяемых в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Соглашения осуществляется из бюджета муниципального образования Белореченский район.

1.4. Полномочия считаются переданными с момента получения финансовых средств, необходимых для их осуществления, на срок, определяемый сроком действия настоящего Соглашения.

Полномочия осуществляются непосредственно Администрацией Рязанского сельского поселения.

1. **Перечень полномочий, подлежащих передаче**

# 2.1. В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Совета муниципального образования Белореченский район от года № «О согласовании заключения соглашений между администрацией муниципального образования Белореченский район и администрациями Родниковского, Дружненского, Южненского, Бжедуховского, Рязанского сельских поселений Белореченского района о передаче части полномочий», Администрация района передает, а Администрация Рязанского сельского поселения принимает осуществление полномочий по содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельских поселений, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах.

# Заключение настоящего Соглашения не влечет за собой изменения Устава муниципального образования Белореченский район.

1. **Права и обязанности**

3.1. Администрации поселения осуществляет права и исполняет обязанности Администрации района в том объеме и с теми ограничениями, которые определены настоящим Соглашением, Уставом муниципального образования Белореченский район, Уставом сельского поселения, актами представительных органов муниципальный образований - участников Соглашения, действующим законодательством РФ.

1. **Межбюджетные трансферты, предоставляемые на осуществление передаваемых полномочий**

4.1. Администрация района предусмотрела и перечисляет средства на финансирование осуществления передаваемых полномочий (межбюджетные трансферты) в 2022 году в сумме 244 660 (двести сорок четыре тысячи шестьсот шестьдесят) рублей в бюджет Рязанского сельского поселения Белореченского района.

1. **Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения и порядок прекращения Соглашения**

5.1. Контроль за исполнением передаваемых полномочий и за целевым использованием финансовых средств осуществляет Администрации района.

5.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией сельского поселения переданных полномочий назначается комиссия для составления соответствующего протокола. Администрация сельского поселения должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за три дня до начала работы соответствующей комиссии и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.3. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией сельского поселения переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения.

Администрация сельского поселения несет ответственность за нецелевое использование межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения, и за несвоевременную подготовку документов по Соглашению, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Администрация сельского поселения несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.5. Администрация района несет ответственность в случае неисполнения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией сельского поселения переданных ей полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Соглашение может быть расторгнуто как по соглашению сторон, так и в одностороннем порядке, прямо предусмотренном законодательством РФ.

5.7. Соглашение об изменении или о расторжении соглашения совершается в той же форме, что и соглашение. Расторжение настоящего соглашения производится путем направления Стороне соответствующего извещения в письменной форме заказным письмом с уведомлением о вручении. Соглашение считается расторгнутым с даты указанной в извещении.

Расторжение Соглашения влечет за собой возврат полученных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.8. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним и не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5.9. Требование об изменении или о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть соглашение либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении.

1. **Порядок отчетности Администрации поселения о выполнении переданных полномочий**

6.1. Администрация поселения ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию района отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий по форме согласно приложению №1.

Администрация поселения ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в Администрацию района доклад о ходе реализации переданных по настоящему Соглашению полномочий на бумажных и электронных носителях.

1. **Форс-мажор**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельства непреодолимой силы, возникшего после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами - стихийное бедствие, пожар, землетрясение и т.д.

1. **Срок действия Соглашения**

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его опубликования.

8.2. Срок действия настоящего Соглашения определен с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

1. **Дополнительные условия**

9.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – у Администрации сельского поселения, два - у Администрации района.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это лицами.

9.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.4. Стороны принимают необходимые меры для урегулирования возникших разногласий. Споры по настоящему Соглашению рассматриваются в установленном законом порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

1. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Рязанского  сельского поселения  Белореченского района  352613, Краснодарский край, Белореченский район, ст. Рязанская, ул. Первомайская, 91  ИНН 230323593 КПП 230301001  Номер казначейского счета: 03231643036084131800  ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Краснодарскому краю  г. Краснодар  БИК ТОФК 010349101  ФУ администрации МО Белореченский район (Администрация Рязанского сельского поселения л/с 992110100)  ОГРН 1052301315549  ОКТМО 3608413  Глава Рязанского сельского поселения Белореченского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Бригидин | Администрация муниципального  образования Белореченский район  352630, Краснодарский край,  г. Белореченск, ул. Ленина, 66  ИНН 2303010026 КПП 230301001  ОГРН 1022300715480  ОКТМО 03608000  ФУ администрации МО  Белореченский район  (Администрация МО Белореченский район л/с 04183010020)  Номер казначейского счета 03100643000000011800  ЕКС 40102810945370000010  ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар  БИК ТОФК 010349101  Глава муниципального образования  Белореченский район  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Шаповалов |